

**TOPLANTI TUTANAK FORMU**

Doküman No	FR-0134
Yayın Tarihi	01.09.2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	1 / 3

Tarih: 29.04.2026	Saat: 15:00	Yer: Yeşilyurt MYO
Toplantının Türü	Akademik Birim Kalite Komisyonu	
Toplantının Konusu	Kalite Komisyonu Toplantısı (Nisan 2026)	
Toplantı Başkanı	Doç. Dr. Fehmi ASLAN	
Raportör	Fuat Behçet	

Gündem Başlıkları

1-	Sektörel İşbirliklerinin Bölüm/Program Bazında Değerlendirilmesi
2-	Mezunlarla İletişim ve İşbirliklerinin Değerlendirilmesi
3-	Bölümlerin Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Sağlıklı/Kaliteli Yürütülmesi Noktasındaki Materyal İhtiyaçlarının Değerlendirilmesi
4-	Kalite ve Akreditasyon Süreçlerinin Değerlendirilmesi
5-	Katılımcıların Değerlendirilmesini İstedığı Diğer Konular
6-	

Toplantıya Katılanlar

	Kurum/Unvan	Adı/Soyadı	Telefon/E-mail	İmza
1-				
2-				
3-				
4-				
5-				
6-				
7-				
8-				
9-				

Hazırlayan
Miraç KINACI

Sistem Onayı
Dr. Öğr. Üyesi Ekrem AKBULUT

Yürürlük Onayı
Dr. Öğr. Üyesi Ekrem AKBULUT



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	FR-0134
Yayın Tarihi	01.09.2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	3 / 3

1.Gündem Başlığı Sektörel İşbirliklerinin Bölüm/Program Bazında Değerlendirilmesi

Tartışmalar

Katılımcılar sektörel işbirlikleri noktasındaki görüş ve değerlendirmelerini sunmuşlardır.

Kararlar

Mesleki eğitim sürecinin, ilgili sektörde faaliyet gösteren firmalarla işbirliği içinde yürütülmesi zorunluluğu dikkate alınarak;

-İşletmede mesleki eğitim uygulamasının (3+1 modeli şeklinde) tüm bölüm ve programlara yaygınlaştırılması ile ilgili çalışmaların başlatılması,

-Bölüm ve programların sektörlerinde faaliyet gösteren kurum ve işletmelerle iletişimi azami seviyede tutmaya ve işbirliklerini geliştirmeye/kurumsallaştırmaya yönelik işbirliği protokolü olanaklarını artırmaları, mevcut işbirliği protokollerinin etkin şekilde işletilmesi,

-Sektördeki firmalarla teknik gezi, seminer, atölye altyapısı vb. içerikli işbirlikleri için çalışmaların artırılarak devam ettirilmesi kararlaştırılmıştır.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi

2.Gündem Başlığı İşletmede Mesleki Eğitim (3+1 ve 2+2 modelleri) ve Staj Uygulamalarının Değerlendirilmesi

Tartışmalar

Katılımcılar görüşlerini beyan etmişlerdir. Giyim Üretim Teknolojisi programında başlatılan 3+1 modeli ile ilgili değerlendirmeler yapılmıştır.

Kararlar

Öğrencilerin gerek 3+1 modeli kapsamındaki İşletmede Mesleki Eğitim dersi, gerekse Staj derslerine hazırlık mahiyetinde, işletmede davranış biçimleri, meslek etiği, vb. konuları ele alan bir Üniversite Seçmeli Dersi'nin (ÜSD) açılması yönünde çalışma başlatılması kararlaştırılmıştır.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi

3.Gündem Başlığı Katılımcıların Değerlendirilmesini İsteddiği Diğer Konular

Tartışmalar

Kararlar

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi

Hazırlayan
Miraç KINACI

Sistem Onayı
Dr. Öğr. Üyesi Ekrem AKBULUT

Yürürlük Onayı
Dr. Öğr. Üyesi Ekrem AKBULUT

(Form No: FR-0134; Revizyon Tarihi: 01/09/2020; Revizyon No:00)

	BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU	Doküman No	FR-0493
		İlk Yayın Tarihi	08.04.2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	1/3

Birim Adı	YEŞİLYURT MESLEK YÜKSEKOKULU	
Hazırlama Tarihi	29.06.2026	
Faaliyet Adı	Akademik Birim Kalite Komisyonu ve Akademik Birim Danışma Kurulu Toplantısı	
İlgili YÖKAK Alt Ölçütü	A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı	
Sürece Dahil Olan Paydaşlar	Öğrenciler, öğretim elemanları, bölüm başkanlığı, kalite komisyonu, sektör temsilcileri ve iş birliği yapılan kurum/kuruluşlar.	
Planlama	Açıklama	Öğrenci ve sektör paydaşlarından alınan görüş ve önerilerin eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine katkı sağlaması amacıyla değerlendirilmesi planlanmıştır. Bu kapsamda uygulamalı eğitim olanakları, laboratuvar altyapısı ve sektör beklentileri doğrultusunda ihtiyaç alanlarının belirlenmesi hedeflenmiştir.
	Kanıt	Toplantı gündemi Toplantı tutanağı Katılımcı listesi
Uygulama	Açıklama	Toplantıda öğrenci ve sektör temsilcilerinin görüş ve önerileri alınmış; özellikle laboratuvar ve uygulama alanlarına ilişkin öğrenci beklentileri ile sektörün nitelikli ara eleman ihtiyacına yönelik değerlendirmeler kayıt altına alınmıştır.
	Kanıt	Toplantı tutanağı Katılım listesi
Kontrol Etme (İzleme ve Değerlendirme)	Açıklama	Toplantıda dile getirilen görüş ve öneriler, birimin mevcut imkânları ve eğitim süreçleri açısından değerlendirilmek üzere kayıt altına alınmıştır. İyileştirme gerektiren konuların ilgili kurullarda ele alınması planlanmaktadır.
	Kanıt	Toplantı tutanağı
Önlem Alma (İyileştirme)	Açıklama	Yapılacak değerlendirmeler doğrultusunda uygun görülen iyileştirme önerilerinin ilgili kurul ve komisyonlarda ele alınarak imkânlar doğrultusunda planlanması öngörülmektedir.
	Kanıt	Toplantı tutanağı

Belirtmek istediğiniz diğer hususlar (varsa):

	BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU	Doküman No	FR-0493
		İlk Yayın Tarihi	08.04.2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	2/3

- PUKÖ döngüsü tamamlandığında ilgili kanıtların Kalite Koordinatörlüğüne gönderilmesi gerekmektedir.

YÖKAK ALT ÖLÇÜTLERİ	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri
A.1. Liderlik ve Kalite	B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	B.3.2. Akademik destek hizmetleri
A.1.2. Liderlik	B.3.3. Tesis ve altyapılar
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	B.3.4. Dezavantajlı gruplar
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	B.4. Öğretim Kadrosu
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme
A.2.3. Performans yönetimi	C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
A.3. Yönetim Sistemleri	C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	C.1.2. İç ve dış kaynaklar
A.3.3. Finansal yönetim	C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar
A.3.4. Süreç yönetimi	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler
A.4. Paydaş Katılımı	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	C.3. Araştırma Performansı
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
A.5. Uluslararasılaşma	C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	D. TOPLUMSAL KATKI
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	D.1.2. Kaynaklar
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	D.2. Toplumsal Katkı Performansı
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	

	BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU	Doküman No	FR-0493
		İlk Yayın Tarihi	08.04.2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	3/3

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	



20:33



31%



KAMURAN +15



E



Emrah



KAMURAN

M

MESUT

H



HACI



zeynep

F



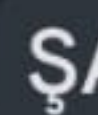
Fehmi

F



Siz

Ş



ŞAHİN

8 kişi daha





20:33



31%



KAMURAN +15



G



GAMZE



Dilara

A



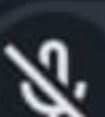
Ahmet

A



AHMET

G



GÜLŞAH

Y

2



Yusuf

F



Siz

Başa dön

h



hilal181@yahoo.cc





TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	FR-0134
Yayın Tarihi	01.09.2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	1 / 3

Tarih:29.06.2026	Saat:20:00	Yer: Online		
Toplantının Türü	Akademik Birim Kalite Komisyonu ve Akademik Birim Danışma Kurulu Toplantısı			
Toplantının Konusu	Yıl Sonu Kalite ve Birim Değerlendirme			
Toplantı Başkanı	Doç. Dr. Fehmi ASLAN			
Raportör	Fuat BEHÇET			
Gündem Başlıkları				
1-	BÖLÜM/PROGRAM MÜFREDATLARININ GÖZDEN GEÇİRİLMESİ, DERS ÖNERİLERİ			
2-	ÖĞRENCİ VE SEKTÖR PAYDAŞLARININ GÖRÜŞ VE ÖNERİLERİ			
3-				
4-				
5-				
Toplantıya Katılanlar				
	Kurum/Unvan	Adı/Soyadı	Telefon/E-mail	İmza
1-	MÜDÜR	Doç.Dr.Fehmi ASLAN		ONLINE
2-	MÜDÜR YARDIMCISI	Dr. Öğr. Üyesi Mesut ÖZTOP		ONLINE
3-	MÜDÜR YARDIMCISI	Öğr. Gör. Kamuran KARAAĞAÇ		ONLINE
4-	BÖLÜM BAŞKANI	Doç. Dr. Şahin SÖNMEZ		ONLINE
5-	BÖLÜM BAŞKANI	Dr. Öğr. Üyesi Gamze OKYAY SEZER		ONLINE
6-	BÖLÜM BAŞKANI	Öğr. Gör. Hacı KIRNIK		ONLINE
7-	BÖLÜM BAŞKANI	Dr.Öğr.Üyesi Hilal BİLGİÇ		ONLINE
8-	KALİTE TEMSİLCİSİ	Öğr. Gör. Gülşah DOĞAN		ONLINE
9-	SEKTÖR TEMSİLCİSİ	Ahmet AKGÜL		ONLINE
10-	SEKTÖR TEMSİLCİSİ	Özgün ÖZİLHAN		ONLINE



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	FR-0134
Yayın Tarihi	01.09.2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	2 / 3

11-	YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	Fuat BEHÇET		ONLINE
12-	ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ	Zeynep PAŞAOĞLU		ONLINE
13-	ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ	Emrah KARASOY		ONLINE
14-	ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ	Dilara KILINÇ		ONLINE
15-	ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ	Yusuf AYDIN		ONLINE

1.Gündem Başlığı	BÖLÜM/PROGRAM MÜFREDATLARININ GÖZDEN GEÇİRİLMESİ, DERS ÖNERİLERİ		
Tartışmalar	Toplantıda bölüm/program müfredatlarının güncelliği ile ders önerileri değerlendirilmiştir. Programların eğitim-öğretim hedefleri, sektör ihtiyaçları ve öğrenci beklentileri doğrultusunda belirli aralıklarla gözden geçirilmesinin önemi vurgulanmıştır. Ayrıca bazı programlarda 3+1 İşletmede Mesleki Eğitim Modeline geçişe ilişkin genel değerlendirmelerde bulunulmuştur. Bu kapsamda programların altyapısı, sektör iş birlikleri ve müfredat uygunluğu açısından mevcut durum ele alınmıştır. Yapılan değerlendirmelerde, mevcut durumda 3+1 eğitim modeline geçiş için hazırlıklarını tamamlamış herhangi bir programın bulunmadığı, ancak gerekli koşulların sağlanması hâlinde ilerleyen dönemlerde bu modelin yeniden değerlendirilebileceği ifade edilmiştir.		
Kararlar	Bölüm/program müfredatlarının ihtiyaçlar doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmesinin önemine vurgu yapılmıştır. 3+1 İşletmede Mesleki Eğitim Modeli konusunda programların mevcut durumlarının izlenmesine ve gerekli şartların oluşması hâlinde konunun ilerleyen dönemlerde yeniden değerlendirilmesine karar verilmiştir.		
Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi	
Müfredat güncelleme ihtiyaçlarının izlenmesi	Bölüm Başkanlığı	Süreç boyunca	
3+1 eğitim modeline yönelik uygunluk durumunun değerlendirilmesi	Bölüm Başkanlığı / Akademik Kurul	İhtiyaç halinde	

2.Gündem Başlığı	ÖĞRENCİ VE SEKTÖR PAYDAŞLARININ GÖRÜŞ VE ÖNERİLERİ
Tartışmalar	
Toplantıda öğrenci ve sektör paydaşlarından alınan görüş ve öneriler değerlendirilmiştir. Sektör temsilcileri, nitelikli ara eleman ihtiyacının her geçen gün arttığını, mezunların uygulama becerilerinin geliştirilmesinin sektör açısından önemli olduğunu ifade etmiştir. Bu kapsamda	



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	FR-0134
Yayın Tarihi	01.09.2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	3 / 3

öğrencilerin mesleki uygulama deneyimlerini artıracak eğitim faaliyetlerinin önemine dikkat çekilmiştir.

Öğrenciler ise uygulamalı eğitim süreçlerinde kullanılan laboratuvar ve atölye imkânlarının geliştirilmesine yönelik beklentilerini dile getirmiş, uygulama ortamlarının mesleki yeterliliklerine katkı sağlayacağını belirtmiştir.

Katılımcılar, iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerin eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesinde dikkate alınmasının önemli olduğu yönünde görüş bildirmiştir.

Kararlar

-Öğrenci ve sektör paydaşlarından alınan görüş ve önerilerin program geliştirme çalışmalarında dikkate alınmasına,
-Uygulamalı eğitim altyapısına ilişkin ihtiyaçların ilgili kurullarda değerlendirilmesine,
-Sektör beklentileri doğrultusunda iş birliği çalışmalarının sürdürülmesine
görüş birliği ile karar verilmiştir.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi
Öğrenci ve sektör paydaşlarından alınan geri bildirimlerin değerlendirilmesi	Bölüm Başkanlığı	Süreç boyunca
Uygulamalı eğitim altyapısına ilişkin ihtiyaçların ilgili birimlerde değerlendirilmesi	Birim Yönetimi	Süreç boyunca